

Podstawowe informacje w sprawie wniesienia wkładu własnego w postaci wynagrodzeń wypłacanych przez osobę trzecią wraz z uwagami i metodologią obliczania wkładu własnego.

- Zgodnie z „Zasadami Finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”, rozdział 1, pkt. 1.3.3 – wkład własny można rozumieć jako wkład wnoszony w formie wynagrodzeń wypłacanych przez osobę trzecią. W przypadku projektu APN - **wkład własny rozumiany jest jako wynagrodzenia wypłacane przez organ prowadzący uczestnikom szkoleń realizowanych w Projekcie.**
- Wynagrodzenia uczestników rozumiane jako wkład własny są kwalifikowalne pod warunkiem, że zostały poniesione zgodnie z przepisami krajowymi, w tym zasadami dotyczącymi rachunkowości. Jednocześnie wysokość wkładu wynikającego z wynagrodzeń wypłacanych przez stronę trzecią na rzecz uczestników projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki musi wynikać z dokumentacji księgowej podmiotu wypłacającego i może podlegać kontroli.
- Wkład własny w formie wynagrodzeń wypłacanych przez stronę trzecią należy odnosić do wysokości wynagrodzenia uczestników projektu w momencie udzielania im danej formy wsparcia. Wkład ten powinien zostać wyliczony proporcjonalnie do czasu udziału w projekcie.
- W ramach projektu każdy dyrektor, nauczyciel zatrudniony w szkole/placówce oświatowej, uczestniczący w szkoleniu, zobowiązany jest do wniesienia wkładu własnego poprzez zapisy w umowie i/lub deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz przepisy Programu Operacyjnego Kapitał Ludzi.
- W praktyce oznacza to, że uczestnik, po podpisaniu Deklaracji uczestnictwa w projekcie APN jest zobowiązany do przedstawienia **Zaświadczenia o wysokości wkładu własnego**. W przypadku dyrektorów/wicedyrektorów szkół uczestniczących w projekcie, dokument ten powinien być wypełniony a następnie podpisany przez przedstawiciela organu prowadzącego (uprawnionego do tego typu działań). Zaświadczenie jest jednocześnie deklaracją wniesienia wkładu własnego. Jeżeli poszczególne dni szkolenia przypadają w różnych miesiącach, to dla każdego miesiąca osobno należy przedłożyć u realizatora projektu zaświadczenie o wniesieniu wkładu własnego.
- Zaświadczenie takie może być wypełnione przez dyrektora/wicedyrektora szkoły/placówki oświatowej jednak **musi być zatwierdzone i podpisane przez przedstawiciela organu prowadzącego daną placówkę** w której jest zatrudniony jest uczestnik projektu.

- **Wniesienie wkładu nie wiąże się z obowiązkiem dodatkowych świadczeń pieniężnych na rzecz projektu.** Jest to tylko i wyłącznie przekazanie informacji na temat kwoty wynagrodzenia uczestnika projektu, za okres, w którym w godzinach pracy korzysta ze szkolenia.

UWAGI

1. W ramach miesięcznego wynagrodzenia kwalifikowane będą składki wynagrodzenia zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

- To jest: wynagrodzenie brutto, składki pracodawcy na ubezpieczenia społeczne, składki na Fundusz Pracy oraz odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, z wyłączeniem wpłat dokonywanych przez pracodawców zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
- Wysokość wkładu własnego powinna odnosić się wyłącznie do okresu, w którym uczestnik projektu uczestniczy we wsparciu, z zastrzeżeniem, iż za ten okres przysługuje mu dodatek lub wynagrodzenie.

2. Wkładem własnym będą wynagrodzenia i/lub dodatki należne osobom naliczone w proporcji odpowiadającej okresowi szkolenia lub kursów o ile odbywają się one w godzinach pracy.

3. Zgodnie z art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela w ramach czasu pracy oraz ustalonego wynagrodzenia nauczyciel zobowiązany jest realizować m. in. zajęcia i czynności związane z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym. Wynagrodzenie za przedmiotowy czas jest kwalifikowalne, przy czym wymagane jest oświadczenie nauczyciela o uczestnictwie w projekcie w ramach przedmiotowego czasu pracy.

Metodologia obliczania wkładu własnego wnoszonego w formie wynagrodzeń wypłacanych przez stronę trzecią w przypadku Działania 9.4 PO KL

Zgodnie z rekomendacją Instytucji Zarządzającej proponowana jest następująca metodologia obliczania wkładu własnego:

$$(A / B) \times C = D$$

Gdzie:

A – oznacza wynagrodzenie miesięczne pracownika wg listy płac z dodatkami.

B – oznacza miesięczną normę czasu pracy wyrażoną w godzinach zegarowych.

W odniesieniu do nauczycieli nie jest brany pod uwagę ich obowiązkowy wymiar godzin dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, lecz również czas pracy poświęcony na zajęcia i czynności związane z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym, a także czas poświęcony na inne czynności i zajęcia wynikające z zadań statutowych szkoły (zgodnie z art. 42 ust.2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta nauczyciela z późn. zm.). W przypadku nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze będzie to **40 godzinny** tydzień pracy (zgodnie z art. 42 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta nauczyciela z późn. zm.). Czas pracy nauczyciela zatrudnionego w niepełnej lub ponadwymiarowej liczbie godzin, **zostanie proporcjonalnie obniżony lub podwyższony**, w stosunku do 40 godzinnego tygodnia pracy

C – oznacza liczbę godzin szkolenia przypadającego w dzień powszedni, w którym dyrektor/wicedyrektor wzięły udział.

D – oznacza wynagrodzenie za czas uczestnictwa w projekcie dla jednego dyrektora/wicedyrektora, które stanowi wkład własny Beneficjenta.

Przykład

Wynagrodzenie miesięczne dyrektora/wicedyrektora na pełny etat w miesiącu marcu (z dodatkami) wynosi 2 799 zł brutto. Liczba godzin przepracowanych w marcu 168

A = 2799

B = 176

Dyrektor/wicedyrektor w marcu wzięły udział w **8 godzinnym szkoleniu** w dzień powszedni + **4 godziny** w ramach on-line*

C = 8 + 4 (on-line) = 12

Wkład własny Beneficjenta: **D = (2799 / 176) x 12 = 190, 84 zł**

**przy uwzględnieniu zapisów KN art. 42 ust.2*